

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
КҮГӘРСЕН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
Тел19емб1т ауылыны5
бюджет урта белем бире9
учреждение3ы
урта белем бире9 м1кт1бе



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
д.Тляумбетово
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КУГАРЧИНСКИЙ РАЙОН

Бойоро6
31.01.2025 й.

№ 13

Приказ

31. 01.2025 г.

Тел19емб1т ауылы

д. Тляумбетово

О проведении итогового собеседования в 9 классе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57 (далее — Региональный порядок), в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2025 году, на основании приказа Министерства образования и науки №83 от 23 января 2025 года, на основании приказа МКУ Отдел образования АМР Кугарчинский район РБ № 06-02- 47 от 31.01.2025 года приказываю:

1. Провести 12 февраля 2025 года итоговое собеседование по русскому языку (далее итоговое собеседование) как условие допуска, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее — ГИА), используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей и видеозаписей.
2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15 минут.

В продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника не включать время, выделенное на дополнительные мероприятия (инструктаж участника итогового собеседования, заполнение им регистрационных сведений и др.)

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличить на 30 минут.

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.
4. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с установленными требованиями;

Валишину Гульчачак Талгатовну, заместителя директора по УВР –ответственный организатор в образовательной организации;

-организатором вне аудитории: Салихову Айгуль Шарифьяновну;

- организатором в кабинете ожидания назначить Фазлаеву Гульсум Радиковну;

-экзаменатором-собеседником: Фазлаеву Гульнару Ишбулатовну – учителя истории и обществознания;

-экспертом: Валишину Гульчачак Талгатовну –учителя русского языка и литературы;

-техническим специалистом: Ураева Самата Салаватовича - учителя информатики;

-общественным наблюдателем назначить Карабаеву Радмилу Ахмедовну.

5. Ответственному организатору:

5.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025году.

5.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:

- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, телефон «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»
- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

5.3. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория».

5.4. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

6. Экзаменатору-собеседнику выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 3 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

7. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 5 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

8. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 2 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

9. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе: Учителей русского языка и литературы Валишина Гульчачак Талгатовна, Байгильдина Лилия Закуановна.

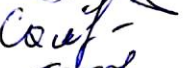
10. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 4 к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311.

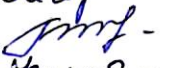
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

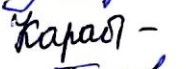
Директор школы:  Х.Х.Идельбаев

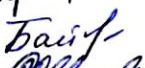
С приказом ознакомлены:  Г.Т.Валишина

 Г.Р.Фазлаева

 А.Ш.Салихова

 Г.И.Фазлаева

 Р.А.Карабаева

 Л.З.Байгильдина

 С.С.Уразаев